

Die Stiftung AccessAbility ist in der Schweiz der führende Dienstleister in der Versorgung von sehbehinderten und blinden Personen mit elektronischen Hilfsmitteln. Wir beraten unsere Kunden bei der Auswahl geeigneter Lösungen. Wir schulen betroffene Personen in der Bedienung der entsprechenden Hilfstechnologie, sei es im Umgang mit Vergrösserungs- und Vorlesegeräten oder bei der Bedienung von PCs, Tablets oder Smartphone mit spezifischer Software. Zudem passen wir Arbeitsplätze so an, dass sie für hochgradig sehbehinderte oder blinde Nutzer:innen zugänglich werden.

Unsere Beratungen bieten wir in der ganzen Schweiz an fünf verschiedenen Standorten an. Einige unserer Mitarbeitenden sind selbst sehbehindert oder blind. Damit sind wir täglich mit den Hürden der Barrierefreiheit konfrontiert. Wir arbeiten eng mit den Organisationen der Selbst- und der Fachhilfe zusammen und haben über 30 Jahre Erfahrung.

Als Nachfolge für den aktuellen Geschäftsleiter, welcher in Ruhestand geht, suchen wir per 1. September 2024 oder nach Vereinbarung eine:n

Geschäftsleiter:in 100%

In dieser Funktion tragen Sie die Gesamtleitung des operativen Geschäfts der Stiftung AccessAbility mit Ergebnis-, Finanz- und Personalverantwortung. Sie haben Kontakt zu Herstellern und arbeiten eng mit Behörden, Verbänden und dem Hauptlieferanten Accesstech AG zusammen. Sie sind auch operativ tätig und Ihr Arbeitsplatz ist in der Stadt Luzern.

Ihre Aufgaben

- Sie repräsentieren die Stiftung gegen aussen, wie zum Beispiel gegenüber IV-Stellen, BSV und Arbeitgebende
- Sie sind für die internen Prozesse sowie für die Definition, Einführung und Steuerung neuer Prozesse verantwortlich
- Sie bereiten Stiftungsratssitzungen vor, nehmen an den Sitzungen teil und setzen die dort getroffenen Beschlüsse um
- Sie führen ein Team von 23 Mitarbeitenden in 5 Filialen in der Deutsch- und Westschweiz
- Sie sind für die Auswahl und Einarbeitung neuer Mitarbeitenden verantwortlich
- Sie tragen die Verantwortung für die Aus- und Weiterbildung der Mitarbeitenden in Technik und Kommunikation
- Sie bieten Second Level Support für Mitarbeitende der Stiftung AccessAbility und institutionelle Kunden der Accesstech AG
- Sie pflegen engen Kontakt mit Herstellern betreffend Behebung von Fehlern und Sie beschaffen aktiv Informationen über Neuentwicklungen in Zusammenarbeit mit Accesstech AG

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene technische Ausbildung einer Hochschule oder fundierte Berufserfahrung im Bereich Informatik. Ihre mehrjährige Berufserfahrung in diesem Gebiet runden Ihr Profil ab
- Sie bringen betriebswirtschaftliche Kenntnisse mit und sind mit dem Projektmanagement vertraut
- Sie haben Erfahrung oder eine Weiterbildung im Bereich Mitarbeiterführung
- Handlungsgeschick, Ihre Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit zeigen Sie in der täglichen Arbeit
- Analytisches, strukturiertes Handeln ist Ihnen vertraut
- Sie haben ausgezeichnete Deutsch- und Französischkenntnisse und gute Englischkenntnisse.

Für ergänzende Auskünfte steht Ihnen der aktuelle Geschäftsleiter, Herr Urs Hildebrand, gerne zur Verfügung. Sie erreichen ihn am besten über unser Sekretariat unter der Nummer 041 552 14 52.

Sie sind interessiert?

Möchten Sie diese spannende und abwechslungsreiche Funktion übernehmen? Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung bis zum 15. März 2024 per Mail an urs.hildebrand@accessability.ch.

Erste Bewerberinterviews sind für den 4. April 2024 in Luzern geplant.

Es können lediglich elektronisch eingereichte Bewerbungen berücksichtigt werden. Gedruckte Dossiers werden nicht wieder zurückgeschickt.